



Počítačem plně podporovaná měřicí učebna pro analogovou a digitální analýzu elektronických obvodů s podporou simulačního programu a následně navazující implementací do interaktivní formy výuky pomocí SMART BOARDU.

Nakládání s nabídkami po jejich doručení zadavateli

- **zkontrolovat, zda je obálka uzavřena** a je-li její případné zapečetění neporušené. Pokud obálka není uzavřena nebo je-li zapečetění porušené, měla by být opatřena poznámkou o doručení nabídky v neuzavřené obálce, příp. o způsobu a pravděpodobné příčině poškození obálky. Poté je neuzavřené nebo poškozené obálky nutno znovu uzavřít.
- nabídky třeba **ihned po jejich doručení převzít a opatřit je pořadovými čísly (PMU/01/.. atd).** Za tímto účelem mají být obálky s nabídkami opatřeny razítkem, na kterém je uvedeno datum doručení, pořadové číslo a také zkratka jména příjemce.
- **každý uchazeč může předložit jen jednu nabídku** (jelikož všechny nabídky uchazečů, kteří předloží více než jednu nabídku, je třeba z řízení vyloučit, lze doporučit, aby kontrola počtu nabídek na uchazeče probíhala již při jejich doručení).
- bezprostředně po označení a kontrole obálek je potřeba **uzavřené nabídky bezpečně uložit a až do vypršení lhůty pro podání nabídek s nimi nakládat jako s důvěrnými materiály**, neboť smějí být otevřeny teprve po vypršení lhůty pro podání nabídek
- **Seznam došlých nabídek spolu s obálkami si převezme před otevíráním nabídek předseda nebo místopředseda**, kteří jsou tímto úkolem pověřeni. Otevírání obálek bude úkolem hodnotící komise.
- předseda:
- místopředseda:

4. ledna 2007

manažer projektu

Bohumír Sobotka