

## Nakládání s nabídkami po jejich doručení zadavateli

- obálky s nabídkami je možné přijmout poštou nebo osobním předáním kurýrem do 14. ledna 2008 včetně do 10.00 hod
- **zkontrolovat, zda je obálka uzavřena** a je-li její případné zapečetění neporušené. Pokud obálka není uzavřena nebo je-li zapečetění porušené, měla by být opatřena poznámkou o doručení nabídky v neuzavřené obálce, příp. o způsobu a pravděpodobné příčině poškození obálky. Poté je neuzavřené nebo poškozené obálky nutno znovu uzavřít.
- nabídky třeba **ihned po jejich doručení převzít a opatřit je pořadovými čísly (CDV/03/1 atd).** Za tímto účelem mají být obálky s nabídkami opatřeny razítkem, na kterém je uvedeno datum doručení, pořadové číslo a také zkratka jména příjemce.
- **každý uchazeč může předložit jen jednu nabídku** (jelikož všechny nabídky uchazečů, kteří předloží více než jednu nabídku, je třeba z řízení vyloučit, lze doporučit, aby kontrola počtu nabídek na uchazeče probíhala již při jejich doručení).
- bezprostředně po označení a kontrole obálek je potřeba **uzavřené nabídky bezpečně uložit a až do vypršení lhůty pro podání nabídek s nimi nakládat jako s důvěrnými materiály**, neboť smějí být otevřeny teprve po vypršení lhůty pro podání nabídek
- **Seznam došlých nabídek spolu s obálkami si převezme před otevíráním nabídek předseda** nebo místopředseda, kteří jsou tímto úkolem pověřeni. Otevírání obálek bude úkolem hodnotící komise.
- předseda: p. Bohumír Sobotka .....
- místopředseda: p. Jiří Skála .....

14. ledna 2008

manažer projektu

Bohumír Sobotka